

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 372 / 2023

DEL 5 GIU. 2023

PROPOSTA N. 394 DEL 01/06/2023

OGGETTO: PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. CONGIUNTA CON ASC INSIEME, DA SVOLGERSI INTERAMENTE SU PIATTAFORMA SATER, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO PER LOTTO, EX. ART. 54 COMMA 3 D.LGS. 50/201

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto di ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- la deliberazione n. 1 del 04/01/2022 l'Assemblea dei Soci nominava Stefano Brugnara Amministratore Unico di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione n. 34 del 31/10/2022 con cui l'Amministratore Unico Stefano Brugnara ha nominato Maria Adele Mimmi Direttore Generale di ASP Città di Bologna a decorrere dal 02/11/2022;
- la Determina n. 518 del 29/08/2019 con cui il Direttore Generale ad interim ha disposto l'assunzione di Augusto De Luca con contratto di diritto privato a tempo determinato conferendogli l'incarico di Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna;

- il Decreto Dirigenziale Prot. n. 11155 del 07/04/2023 con il quale il Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna ha nominato la sottoscritta Responsabile del Servizio Risorse Umane dal 01/04/2023 al 31/03/2026;
- la determinazione n. 846 del 30/12/2022 della Direttrice Generale con cui sono stati prorogati gli incarichi di posizioni organizzative dall' 01/01/2023 al 31/03/2023;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 13 del 17/05/2022 con la quale l'Amministratore unico ha approvato l'aggiornamento allo schema organizzativo di cui alla Deliberazione n. 23 del 2/07/2021, da ultimo parzialmente revisionato con Deliberazione n. 31 del 5/10/2022;
- il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ss.mm.ii., così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 56/2017, dal D. L. 32/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 55/2019, e dal D. L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, aggiornata al D. L. 77/2021, convertito con L. 108/2021, nonché il D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione), per quanto ancora vigente e non in conflitto con le disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti;
- la determinazione n. 834 del 30/12/2022 con la quale la Direzione Generale ha attribuito i budget economici e degli investimenti alle direzioni/dirigenze aziendali per l'anno 2023 conformemente agli atti programmatici sopra richiamati;
- la determinazione n. 1 del 2/1/2023 con la quale la Direzione Amministrativa ha attribuito i budget di spesa per l'anno 2023 ai Responsabili dei servizi dell'Area Direzione Amministrativa;

RICHIAMATI

- la L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come interpretata, attuata e modificata dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito nella L. 217/2010;
- la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- le Linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 201 del 30.03.2023 è stata indetta la gara in oggetto, da esperirsi con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- in attuazione della determinazione di cui sopra si è proceduto alla pubblicazione del bando secondo le normative vigenti;
- in data 15/05/2023, termine fissato per la presentazione delle offerte, perveniva l'offerta da parte dei seguenti operatori economici:
 - 1) Gi Group s.p.a., p.iva 11629770154, per tutti i lotti;
 - 2) Etjca s.p.a., p. iva 12720200158, per tutti i lotti;
 - 3) Tempi moderni s.p.a, p.iva 04330930266, per i lotti 1,3,4,5 e 6;

- la seduta pubblica di apertura delle buste amministrative, svolta telematicamente su piattaforma SATER, si è tenuta in data 16/05/2023;
- previa verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti, si è proceduto all'apertura delle buste amministrative, a seguito del cui esame si è attivata la procedura di soccorso istruttorio per tutti gli operatori partecipanti;
- i suddetti operatori hanno riscontrato nei termini fornendo l'integrazione richiesta.

CONSIDERATO CHE

- occorre pertanto procedere alla valutazione dell'offerta tecnica, da parte di idonea Commissione, dotata delle necessarie competenze tecniche;
- allo stato non è ancora operativo l'Albo ANAC di cui all' art. 77 del D.Lgs. 50/2016, da cui effettuare il sorteggio dei commissari di gara e, pertanto, deve procedersi alla nomina della Commissione di gara, secondo le disposizioni sinora vigenti, attingendo dall'Albo aziendale dei dipendenti selezionabili quali componenti delle Commissioni di gara;
- vengono individuati, in qualità di esperti dotati di comprovata competenza, i seguenti dipendenti dell'ASP Città di Bologna:
 - 1) Elisa Lui, in qualità di Presidente;
 - 2) Elena Bonazzi, in qualità di membro esperto interno
 - 3) Aurora Immacolata La Moglie, in qualità di membro esperto interno;
 - 4) Viviana Bagnasco, in qualità di segretario;
- viene individuato il termine di mesi 2 (due) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

INFORMATO del presente provvedimento il Direttore Amministrativo e sentito il suo parere favorevole;

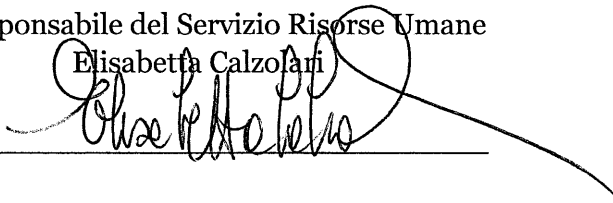
DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. ammettere alla valutazione dell' offerta tecnica i summenzionati concorrenti:
 - Gi Group s.p.a., p.iva 11629770154, per tutti i lotti;
 - Etjca s.p.a., p. iva 12720200158, per tutti i lotti;
 - Tempi Moderni s.p.a, p.iva 04330930266, per i lotti 1,3,4,5 e 6;

3. di istituire un'apposita Commissione, quale soggetto competente alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura in epigrafe, così composta:
 - Elisa Lui, in qualità di Presidente;
 - Elena Bonazzi, in qualità di membro esperto interno
 - Aurora Immacolata La Moglie, in qualità di membro esperto interno;
 - Viviana Bagnasco, in qualità di segretario;
4. di individuare il termine di mesi 2 (due) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;
5. di comunicare il presente atto di nomina ai componenti della Commissione in parola;
6. di dichiarare il presente atto esecutivo;
7. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013.

La Responsabile del Servizio Risorse Umane

Elisabetta Calzolari



Il Direttore Amministrativo

Augusto De Luca

