

ASP Città di Bologna

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2020

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 e delle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici emanate il 20/12/2019 dall'Agenzia per l'Italia Digitale¹.

Sommario

Premessa	1
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	2
Descrizione dell'Amministrazione.....	2
Sintetica relazione sugli obiettivi 2019.....	3
Obiettivi 2020.....	4

Redatto il 30/03/2020

¹ la Circolare n. 1/2016 è stata sostituita dal paragrafo 4.2 delle medesime linee guida

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web secondo le modalità previste dalla Circolare n.1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale poi sostituita dal paragrafo 4.2 delle linee guida Agld.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	ASP Città di Bologna
Sede legale (città)	Bologna
Responsabile Accessibilità	Dott. Ing. Paolo Mosna
Indirizzo PEC per le comunicazioni	asp@pec.aspbologna.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Città di Bologna è il risultato della fusione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Poveri Vergognosi, dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giovanni XXIII e dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona IriDes.

L'ASP è ente pubblico non economico disciplinato dall'ordinamento regionale; è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria, nell'ambito delle norme e dei principi stabiliti dalla legge regionale e dalle successive indicazioni regionali, e non ha fini di lucro.

ASP Città di Bologna progetta e gestisce servizi sociali e socio-sanitari a favore delle persone anziane, minori e famiglie, adulti in difficoltà e immigrati, in ottica di un miglioramento continuo dei servizi ai cittadini e di lavoro di rete.

ASP si affianca alla persona anziana per accompagnarla in ogni situazione di fragilità o non autosufficienza, anche coinvolgendo i suoi caregiver. I servizi rivolti agli anziani si dividono in Servizi residenziali; Servizi per la domiciliarità; Centro diurno; Centro d'Incontro Margherita; Caffè Alzheimer. I servizi dedicati ai Minori riguardano l'accoglienza residenziale e semiresidenziale per minori e madri con bambini. Gestisce inoltre il Centro per le famiglie, uno spazio di ascolto, orientamento e accompagnamento per affrontare situazioni come l'adolescenza dei figli, la nascita di un bambino, la separazione e per accedere ad alcune forme di sostegno economico specifiche per le famiglie.

ASP gestisce il Servizio di Protezioni Internazionali, rivolto alle persone richiedenti asilo e ai titolari di protezione internazionale e umanitaria e del sistema di accoglienza di Minori Stranieri non Accompagnati (MSNA). Coordina inoltre il Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) a livello metropolitano assicurando la presa in carico sociale di tutte le persone inserite.

ASP gestisce i servizi destinati alla Grave Emarginazione Adulta: accoglienza, servizi di prossimità, interventi di integrazione e "Piano freddo". Sviluppa progettualità relative al superamento delle Aree sosta Nomadi, accompagnamento educativo, disagio psichico e progetti all'interno del carcere.

ASP gestisce il Servizio di Transizione Abitativa e di pronta accoglienza: gestione immobili e monitoraggio dell'andamento di progetti di inserimento di persone adulte o nuclei familiari con l'obiettivo di avviare progetti di autonomia abitativa nei tempi previsti per l'accoglienza.

Inoltre ASP tutela la gestione del Patrimonio immobiliare e agricolo e a supporto della gestione dei servizi sociali e sociosanitari. Possiede un significativo Patrimonio storico ed artistico, che testimonia le antiche origini delle Istituzioni di provenienza e che l'ente tutela, valorizza e mette a disposizione della città anche attraverso La Quadreria di Palazzo Rossi Poggi Marsili, museo gratuito nel centro città.

SINTETICA RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI 2019

Il 2019 è un anno di significativi cambiamenti per ASP Città di Bologna, in primo luogo in seguito all'avvicendamento ai vertici che ha avuto luogo nell'anno. In secondo luogo perché la nuova direzione ha dedicato particolare attenzione al tema dell'innovazione, con particolare riferimento all'informatizzazione, avviando un'approfondita analisi dello stato di fatto del sistema informativo aziendale con l'obiettivo di definire un piano di sviluppo di valenza triennale al fine di dotare l'azienda di un insieme di infrastrutture informatiche e telematiche in grado di sostenere lo sviluppo organizzativo e le attività dei prossimi anni a partire dal triennio 2020-2022.

In merito al sito Internet dell'Azienda, eseguite le opportune verifiche, anche in relazione alle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici, si è rilevato che questo richiede un importante lavoro di revisione al fine di essere adeguato a quanto previsto dalle linee guida, anche se è stato realizzato perseguendo la massima conformità ai 22 requisiti della Verifica Tecnica (D.M. 8/7/2005 - Allegato A) della Legge 4/2004 - Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici.

In merito agli strumenti, il regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici richiede una profonda revisione che sarà portata a termine nel corso del 2020 e che terrà ampiamente conto di quanto previsto dalle stesse linee guida, mentre il manuale di gestione del protocollo informatizzato è già stato aggiornato ponendo la dovuta attenzione e l'accento sui formati di file aperti e interoperabili. L'help desk aziendale è stato sensibilizzato rispetto alla promozione in particolare del formato pdf accessibile. Tuttavia si ritiene opportuno proseguire con ulteriore attività formativa e comunicativa maggiormente strutturata e formalizzata anche nel 2020.

In merito alla dotazione di postazioni informatiche, per i dipendenti che presentano disabilità e ipofunzionalità, in passato, anche se non in modo sistematizzato e programmato, si è dedicata una parte del piano investimenti per la dotazione di strumenti adeguati a garantire la massima integrazione nell'ambiente lavorativo, anche se non in modo formale e documentato, ciò anche perché non si è mai di fatto registrata sino a questo momento la necessità di acquistare e fornire tali dispositivi.

OBIETTIVI 2020

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Siti istituzionale	Verificare l'accessibilità	Effettuare i test previsti dai kit messi a disposizione da AgID	09/2020
Sito istituzionale	Rendere il sito accessibile	Rispettare quanto previsto alle linee guida e all'art.2 del D.Lgs. 106/2018	23/09/2020
Sito istituzionale	Certificare la piena accessibilità del sito	Avviare la procedura per il rilascio del logo di accessibilità di AgID	12/2020
Sito Intranet	Avviare analisi di conformità	Da valutare se migrare su nuova tecnologia o mantenere e sviluppare sistema esistente	09/2020
Monitoraggio	Verifica della conformità	Migliorare e sistematizzare il monitoraggio per verificare la conformità del sito web	06/2020
Sistemi Informatici	Revisione regolamento	Rivedere il regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici e la sezione relativa all'accessibilità del manuale di gestione del Protocollo Informatico	09/2020
Mantenere strumenti di produzione documenti informatici adeguati	Rendere disponibili strumenti adeguati alla produzione in particolare di documenti pdf accessibili	Realizzare un piano di formazione e distribuzione di strumenti adeguati per sensibilizzazione utenti e operatori dei servizi interessati, in particolare in riferimento ai documenti che prevedono la pubblicazione.	12/2020
Miglioramento continuo degli strumenti assegnati al personale con disabilità	Migliorare la fruibilità degli strumenti da parte di personale con difficoltà auditive	Verificare lo stato di necessità di questo tipo di strumenti per il personale ASP, anche con note informative al personale.	09/2020
Applicare nuova regolamentazione	Diffondere la cultura dell'accessibilità	Diffondere i principi e applicare quanto previsto dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106 e dalle linee guida AgID	12/2020
Verifica applicativi aziendali	Verificare il grado di accessibilità degli applicativi aziendali	Rilevare lo stato di fatto e pianificare l'adeguamento ove sostenibile. Nelle nuove acquisizioni richiedere la completa accessibilità.	12/2020