



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

**APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
PER E DA I CENTRI DIURNI DELL'ASP CITTA' DI BOLOGNA  
CIG 7323008160**

**CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

**1. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha ad oggetto il servizio di trasporto degli Assistiti dell'ASP Città di Bologna presso i Centri Diurni dalle loro abitazioni ai medesimi Centri e ritorno, come meglio precisato nel capitolato tecnico (all. to 6).

<b>LOTTO</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>CPV</b>	<b>CIG</b>
Lotto unico	Trasporto Centri Diurni	60130000-8	7323008160

Il contenuto specifico delle prestazioni è anch'esso indicato nel Capitolato tecnico. La gara verrà espletata con procedura ordinaria per gli acquisti sopra soglia comunitaria ed è regolata dalle seguenti norme:

- dal D. Lgs. 50/2016 con s.m.i. e suoi provvedimenti attuativi;
- più in generale dalle norme sugli acquisti delle pubbliche amministrazioni;
- dalle presenti condizioni generali e dagli altri atti di gara.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando / Disciplinare di gara pubblicato sulla GUCE;  
All. 1. Modulo per domanda di partecipazione;  
All. 2 Schema di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);  
All. 3. Istruzioni per al compilazione del DGUE;  
All. 4. Modulo di offerta economica;  
All. 5. Condizioni generali di contratto;  
All. 6. Capitolato tecnico;  
All. 7. Schema di Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze

## **2. VALORE DELL'APPALTO**

L'importo presunto complessivo a base d'asta della fornitura in oggetto ammonta a circa complessivi € **297.605,00** (duecentonovantasettemilaseicentocinque/00), oltre IVA al 5 %.

## **3. AGGIUDICAZIONE**

L' appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., come meglio precisato nel disciplinare di gara.

ASP si riserva in ogni caso la facoltà di:

- a. non procedere all'aggiudicazione della fornitura;
- b. revocare la presente gara qualora, prima della stipula dell'atto negoziale, dovessero rendersi disponibili convenzioni MEPA Consip o Intercenter più favorevoli per l'esigenza in esame o di recedere dall'atto negoziale già stipulato qualora l'aggiudicataria non dovesse adeguarsi alle condizioni più favorevoli rispetto alla predetta ipotetica convenzione MEPA Consip o InterCenter.

## **4. AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

L'importo annuo presunto del servizio ordinario è quello corrispondente a 332 ore mensili. I prezzi risultanti dall'offerta economica rimarranno fissi ed invariabili per l'intera durata del contratto.

Il prezzo base d'asta onnicomprensivo per ogni ora di servizio è di € 24,90 (ventiquattro/90), IVA esclusa.

## **5. DURATA DEL CONTRATTO**

La fornitura del servizio avrà decorrenza dalla data di stipulazione e avrà durata di 3 anni.

Al termine del triennio l'ASP ha la facoltà di rinnovare il contratto, per un periodo di pari durata, alle medesime condizioni, fatto salvo quanto previsto in materia di revisione prezzi. Terminato l'eventuale rinnovo, l'ASP si riserva altresì di prorogare l'affidamento di ulteriori sei mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. lgs. 50/2016, sempre alle stesse condizioni, per l'espletamento delle procedure necessarie al nuovo affidamento.

## **6. RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria (d'ora in poi, per brevità, Ditta) assicura che i veicoli utilizzati per i trasferimenti siano in possesso delle necessarie autorizzazioni ed in ottimo stato di sicurezza e efficienza.

L'ASP è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria deve provvedere, oltre all'assicurazione obbligatoria RCA, per un massimale di € 6.000.000 per ogni sinistro, anche all'assicurazione RCT a favore delle

persone trasportate, sempre per lo stesso massimale, e risponderà direttamente dei danni a persone o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte dell'ASP.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente di tutti i danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o a suoi dipendenti e per essi dovrà integralmente manlevare e tenere indenne l'Asp da qualsiasi pretesa venga eventualmente contro questa avanzata.

In caso di morte del titolare della Ditta, le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute solidamente dai di lui eredi, previo esplicito consenso da parte dell'ASP Città di Bologna.

Analogamente occorre il consenso dell'ASP in caso cessione della Ditta appaltatrice.

## **7. INIZIO E PERIODO DI PROVA DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio ad avvenuta aggiudicazione definitiva nel giorno indicato dall'Azienda con apposita comunicazione anche in mancanza della formale sottoscrizione del contratto.

Per i primi tre mesi l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova, al fine di consentire all'ASP una valutazione complessiva del rapporto. Durante tale periodo l'ASP potrà recedere in qualunque momento dal contratto mediante preavviso di quindici giorni da comunicare con lettera raccomandata.

In tale eventualità, alla Ditta aggiudicataria spetterà il solo corrispettivo del servizio già eseguito e per quello da eseguirsi durante il suddetto preavviso, escluso ogni altro rimborso o indennizzo o qualsiasi titolo.

L'ASP si riserva la facoltà di effettuare controlli qualitativi sul servizio fornito per verificare l'esatta rispondenza del servizio offerto ai requisiti richiesti, in particolare la puntualità e il rapporto con gli Ospiti trasportati.

## **8. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il rapporto contrattuale potrà essere risolto con atto dell'ASP ai sensi dell'art. 1456 c.c. nel caso in cui il servizio fornito:

- risulti diverso dalla descrizione fatta nel capitolato tecnico;
- non corrisponda alle caratteristiche necessarie a soddisfare le esigenze dell'Azienda, come individuate negli atti di gara;
- non rispetti le modalità di svolgimento previste nel citato capitolato o concordate successivamente.

In caso di risoluzione del contratto per una delle ipotesi sopraindicate, sarà addebitata alla Ditta aggiudicataria ogni maggiore spesa sostenuta dall'Azienda per l'approvvigionamento presso altri fornitori di sua fiducia, nei limiti delle quantità indicate nel presente capitolato.

## **9. RECESSO CON PREAVVISO**

Le parti hanno facoltà di recedere liberamente dal contratto di appalto del servizio in oggetto, dandone comunicazione scritta all'altra parte, con raccomandata a.r., con preavviso di sei mesi, durante i quali, salvo espressa dispensa scritta da parte dell'ASP, l'appaltatore è tenuto a prestare regolarmente il servizio medesimo, rispondendo in difetto di ogni eventuale danno.

## **10. PENALITA'**

Nel caso di ritardi (di oltre trenta minuti), errori o negligenze nell'esecuzione del servizio, verrà applicata una penale di importo compreso fra € 10,00 ed € 24,00, a seconda della gravità dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, per ogni trasporto non svolto secondo quanto previsto dagli artt. 3, 4 e 5 del capitolato tecnico.

Ferma restando l'applicazione delle penali, non verranno retribuiti i servizi non resi e si procederà ad eventuali azioni di risarcimento danno.

## **11. DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto assoluto divieto di subappalto del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto con addebito d'ogni conseguente danno alla Ditta appaltatrice.

## **12. FATTURAZIONE**

Entro la prima decade di ogni trimestre, la Ditta presenterà all'ASP Città di Bologna regolare fattura elettronica riferita alle prestazioni effettuate nel trimestre precedente, con allegato l'elenco nominativo dei viaggi.

## **13. PAGAMENTI**

Il pagamento verrà eseguito entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M 55/2013, a mezzo versamento su conto corrente postale o bonifico bancario, nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010 e s.m.i.) ed in regime di scissione dei pagamenti (c.d. split payment).  
Il C.I.G. relativo alla presente gara, da indicare in fattura, è indicato in oggetto.

## **14. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

In applicazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari generati da pagamenti della Pubblica Amministrazione, prevista dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., i rapporti contrattuali di cui al presente appalto devono rispettare le clausole sulla tracciabilità di cui al comma 2 dell'art. 6 della Legge n. 217 del 17 dicembre 2010.

Le imprese aggiudicatrici danno atto che fanno parte integrante del contratto di fornitura le seguenti clausole:

- la ditta fornitrice dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. e i. e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti;
- la ditta fornitrice dichiara di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- la ditta fornitrice si impegna a dare immediata comunicazione all'ASP Città di Bologna ed alla Prefettura UTG di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 7 della prefata legge, le imprese aggiudicatrici sono tenute a comunicare ad ASP, almeno sette giorni antecedenti dalla loro prima utilizzazione:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato per i pagamenti attinenti il contratto di fornitura;

- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto;
- il listino prezzi corrente e completo, con specificazione delle tariffe applicate per le singole tipologie di prestazione nonché, eventualmente, per la varie fasce orarie.

avendo altresì cura di comunicare ogni eventuale modifica dei dati trasmessi.

### **15.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bologna, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **16.TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale.

### **17.REGISTRAZIONE**

Il contratto, redatto in duplice copia, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art.5 co.2 del DPR 26.4.86 n.131. Le spese di bollo e di registrazione sono a carico della Ditta.

### **18.RINVIO ALLA LEGISLAZIONE STATALE O REGIONALE**

Per tutto quanto non è contemplato nel presente capitolato le parti richiamano espressamente la normativa vigente in materia e tutti gli atti/documenti di gara indicati in epigrafe.

### **19.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell' art 31 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Generale, Dott.ssa Elisabetta Scoccati.

#### **II RUP**

*F. to La Direttrice Generale Elisabetta Scoccati*

Per accettazione l'aggiudicatario

Per specifica approvazione delle seguenti clausole, ai sensi dell'art. 1341, comma 2, c.c.: art. 3 (aggiudicazione), art. 5 (durata) art. 6 (responsabilità della ditta aggiudicataria), art. 7 (periodo di prova), art. 8 (clausola risolutiva espressa), art. 9 (recesso con preavviso), art. 10 (penalità), art. 11 (divieto di subappalto), art. 13 (pagamenti), art. 15 (foro competente), l'aggiudicatario