



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Determinazione n. 445
del 05 AGO. 2015

Proposta n. 532 del
04/08/2015

Oggetto: PROCEDURA APERTA APPALTO PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DI
ASP CITTÀ DI BOLOGNA (BO) CIG: LOTTO 1
635869511D, LOTTO 2 63586961F0, LOTTO 3
6358698396, LOTTO 4 635870053C, LOTTO 5
635870160F, LOTTO 6 63587026E2, LOTTO 7
63587037B5

DIRETTORE GENERALE

Visto

lo Statuto dell'ASP Città di Bologna (in particolare, art. 24, attribuzioni del direttore);

il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con disposizione n. 2 del 02.01.2014 del legale rappresentante di ASP Città di Bologna), (in particolare, art. 14, attribuzioni del direttore generale);

la deliberazione n. 19 del 23.07.2014 con la quale l'Amministratore Unico ha nominato la sottoscritta Direttore Generale di ASP Città di Bologna (a partire dal 01.08.2014);

la determinazione n. 352 del 01.08.2014 con la quale il Direttore Generale ha nominato il Dott. Alfonso Galbusera titolare dell'ufficio di Direttore Amministrativo;

Atteso

che, giusta determinazione n. 315 del 09.06.2015, è stata concessa aspettativa al Dott. Galbusera per il periodo di tre anni, con decorrenza 15.06.2015;

Vista

la deliberazione n. 29 del 31.10.2014, con la quale l'Amministratore Unico ha approvato il nuovo schema organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna; e demandato al Direttore Generale di conferire gli incarichi dirigenziali (per un massimo di cinque anni o comunque per un tempo non superiore al mandato dell'Amministratore Unico) così come stabilito nel nuovo schema organizzativo aziendale e nell'art. 14, comma 3, lett. e), del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Atteso

che nell'organigramma della Direzione Amministrativa (facente capo alla Direzione Generale) risultano sottoposti i seguenti uffici: Servizio risorse umane, Servizio bilanci e contabilità, Servizio appalti servizi e forniture, Servizio sistema informatico; che, allo stato, tutte le funzioni, le attività e le risorse (umane e finanziarie) assegnate nel quadro delle competenze gestionali già delegate all'ufficio del Direttore Amministrativo restano nella diretta attribuzione dell'ufficio del Direttore Generale con decorrenza 15.06.2015;

Vista

la propria determinazione n. 1 del 07.01.2015, con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa per l'anno 2015 ed assegnate le risorse per il raggiungimento degli obiettivi aziendali;

il d.lgs. 163/2006 (codice dei contratti) e il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione);

I codici CIG da attribuire ai n. 7 Lotti in gara, relativi alla procedura in epigrafe, sono:

Lotti	CIG
1. All Risks - tutti i rischi del patrimonio	635869511D
2. RCT/O	63586961F0
3. Infortuni	6358698396
4. RCA Libro Matricola	635870053C
5. KASKO in missione	635870160F
6. RC Patrimoniale	63587026E2
7. Tutela Legale	63587037B5

DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di aggiudicare i contratti in epigrafe mediante procedura aperta, secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del d.lgs. 163/2006;
3. di approvare la documentazione di gara che si allega al presente atto;
4. saranno adempiuti gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32, L. 190/2012.
5. Allegati – documenti di gara:
- 6.
7. - Disciplinare di gara;
8. - All. A e All. A-bis) Modulo domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
9. - All. B) Modulo dichiarazione di impegno alla Coassicurazione o RTI;
10. - All. B1) Modulo dichiarazione di avvalimento;
11. - All. C) Modulo offerta economica suddiviso per Lotti (n. 7 schede di offerta economica);

12. - n. 7 Capitolati tecnici di gara suddivisi per Lotti;
13. - Elenco veicoli quale allegato al Capitolato Lotto 4) RCA Libro Matricola;
14. - Scheda presentazione ASP (attività e servizi erogati da ASP Città di Bologna);
15. - Statistiche sinistri lotti di gara;
16. - Dati integrativi ASP Città di Bologna.

Il Direttore Generale

Elisabetta Scoccati


