

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 588/ 2019

DEL 03/10/2019

PROPOSTA N. 656 DEL 01/10/2019

**OGGETTO: DELEGHE E ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA` DIRIGENTE
SERVIZI ANZIANI**

IL DIRETTORE GENERALE

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- la deliberazione n. 22 del 31/07/2019 con la quale l'Amministratrice unica Rosanna Favato, nominava il sottoscritto Direttore Generale di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione n. 23 del 13/08/2019 con la quale l'Amministratrice unica ha da ultimo approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2019 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa;

PREMESSO CHE

- con provvedimento n. 564 del 25/09/2019 è stato rinnovato l'incarico di Dirigente Servizi anziani fino al 30/11/2019 alla Dirigente Dr.ssa Irene Bruno;

- alla stessa Dirigente sono state assegnate, con deliberazione dell'AU n. 3 del 31/01/2019 le funzioni di Direttore generale ad interim fino alla conclusione della procedura selettiva avvenuta con la nomina del sottoscritto a decorrere dall'1/10/2019;

EVIDENZIATO CHE

- l'organigramma aziendale prevede, a capo della Direzione Servizi alla Persona la figura del Direttore e a capo del Servizio Gestione Tecnica del Patrimonio la figura del Dirigente che allo stato attuale risultano non coperti;
- l'Amministratore unico ha informato l'Assemblea dei Soci nella seduta del 27/06/2019, della proposta di modifica del Fabbisogno Triennale di personale e Piano delle assunzioni 2019-2021, in termini di tempistiche per la copertura dei posti di Direttore Servizi alle Persone, e Dirigente Servizio Gestione tecnica del patrimonio;
- di tale modifica era stata data informazione al Comune di Bologna che l'ha ritenuta coerente rispetto alle esigenze di funzionamento dei servizi;
- l'Assemblea dei Soci ha concordato pienamente sulla necessità di anticipare i tempi per coprire le posizioni ritenute strategiche in ASP;

DATO ATTO CHE

- si è conclusa la procedura selettiva per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente del Servizio Gestione Tecnica del Patrimonio con l'individuazione del candidato che maggiormente ha espresso le caratteristiche e le competenze rispondenti al ruolo da ricoprire, come emerge dal provvedimento del Direttore Amministrativo n. 582 del 27/09/2019;
- è in fase di perfezionamento il conferimento dell'incarico all'Ing. Pasqui Michele;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

- con determinazione n. 537 del 10/09/2019 è stata indetta la selezione pubblica per il conferimento, con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, dell'incarico di Direttore Servizi alle Persone;
- si è conclusa la fase di presentazione delle domande la cui scadenza era fissata per il giorno 30 settembre 2019;

VISTO l'art. 2 comma 1 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, il quale testualmente recita: *"le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi"* omissis;

PRESO ATTO che l'art. 5 del medesimo provvedimento disciplina il potere di organizzazione prevedendo al comma 2 che nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2

comma 1 le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;

ATTESO CHE allo stato, tutte le funzioni, le attività e le risorse assegnate nel quadro delle competenze gestionali sono attribuite al sottoscritto in qualità di Direttore Generale;

RICHIAMATO l'art. 15 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che prevede che: *"Le competenze gestionali sono attribuite al Direttore Generale mediante atti di delega ai Direttori i quali, per ragioni organizzative, di semplificazione, di efficienza o di specificità professionale delegano i Dirigenti e i Responsabili di Servizio secondo il modello organizzativo aziendale;*

EVIDENZIATO CHE la Dr.ssa Irene Bruno, nel ruolo di Direttore Generale *ad interim* fino al 30/09/2019, ha assunto la responsabilità di direzione dei Servizi alle Persone e del Servizio gestione tecnica del Patrimonio in quanto ruoli non ancora coperti;

RITENUTO opportuno, per assicurare nel contempo la continuità dell'azione pubblica, evidenziata la particolare rilevanza delle posizioni di cui trattasi nel contesto dell'azienda, attribuire le funzioni di Direzione dei Servizi alle Persone e del Servizio Gestione tecnica del Patrimonio alla Dr.ssa Irene Bruno visto anche il temporaneo periodo entro il quale le funzioni da delegarsi potranno essere esercitate;

CONSIDERATO CHE la Dr.ssa Bruno mantiene la responsabilità diretta del Servizio Risorse Minori e del PRIS;

VISTI

- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i;
- il vigente regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

SU PROPOSTA del Servizio Risorse Umane

VISTO il budget assegnato ed i relativi programmi di spesa;

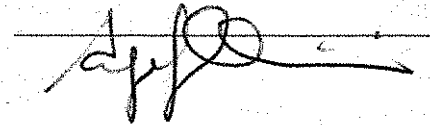
INFORMATO del presente provvedimento l'Amministratrice unica,

DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di delegare, a decorrere dall'1/10/2019, le funzioni di direzione dei Servizi alle Persone e del Servizio Gestione Tecnica del Patrimonio alla Dirigente Servizi Anziani Irene Bruno, assegnando alla stessa i compiti previsti dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in particolare l'art. 18, 19 e 31;
3. dare atto che la stessa ha la piena responsabilità a qualsiasi effetto interno ed esterno all'azienda, degli atti compiuti mantenendo inoltre la responsabilità diretta del Servizio Risorse Minori e del PRIS;;

4. di dare atto inoltre che la presente delega viene conferita:
 - per le ragioni organizzative citate in premessa;
 - per un periodo limitato e precisamente dalla data di adozione della presente determinazione e fino al formale conferimento degli incarichi di cui trattasi, una volta conclusi i relativi procedimenti di selezione;
 - l'atto di delega cessa automaticamente di avere efficacia nel momento in cui la dirigente non ricopre più le funzioni delegate con il presente provvedimento;
5. di dichiarare il presente atto esecutivo;
6. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 d.lgs. 33/2013 e dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012, a cura dell'ufficio competente.

Angelo Stanghellini
Direttore Generale

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Stanghellini', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.